**З А П О В Е Д**

**№ ………………………………………… г.**

На основание чл. 215, във връзка с чл. 121 от Кодекса на труда, Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина (НСКСЧ), чл. 187 от ПУДСУ и доклад № ……………… от проф. …………………………………………………… - декан на ………………… факултет,

**КОМАНДИРОВАМ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***…………………………………………………………… - факултет по …………………*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Цел на командировката (*задача*):** | Участие в специализация/мобилност/ по договор  **№ 70-123-… от ……… г.** към проект **SUMMIT** |
| **По маршрут (*град, държава*):** | София – град ………/………/ - София |
| **За времето (*от – до – брой дни*):** | ………2024 г. – ………2024 г. – … дни |
| **С ПРАВО НА:** | |
| **Дневни пари:**  (*съгласно Наредбата за командировки в чужбина, НКЧ*) | за … дни, по €… на ден = €… |
| **Нощувки:**  (*съгласно Наредбата за командировки в чужбина, НКЧ*) | за … нощи, по €… на нощ = €… |
| **Пътни:**  (*самолет (по ЗОП), влак, автобус, ферибот, трансфер, лично МПС – гориво, пътни такси*) |  |
| *вид и марка на личното МПС, разходна норма за най-икономичния режим на движение, вид и цената на горивото, маршрут и разстояние в километри по републиканската пътна мрежа – данните от:* [**http://www.calculator.bg/1/razstoianie3.html**](http://www.calculator.bg/1/razstoianie3.html) | |
| **Други разходи:**  (*мед. застраховка, такса правоучастие – срещу представена фактура, виза и др.*) |  |

***Разходите за командировката са за сметка на:***

|  |
| --- |
| договор **№ 70-123-… от ……… г.** към проект **BG-RRP-2.004-0008 (SUMMIT)** |

Задължавам командированите да представят в 10-дневен срок след завръщането си (съдържателни и финансови) отчети за извършената по време на командировката работа и за резултатите от нея на инициаторите (декан / директор / ръководител на проект), които ги утвърждават, преди представянето им в отдел Административно – счетоводно обслужване. Екземпляр от отчета се предоставя след утвърждаването му на отдел Международна дейност и протокол за сведение.

|  |  |
| --- | --- |
| **Предложил:**  ………………………………………………  /*Ръководител на проект* ***№ 70-123-…***/ | **Декан:**  ………………………………………………  /*проф.* ………………………………………/ |
|  |  |
| **Началник на отдел МС:**  ………………………………………………  /*Ирена Атанасова*/ | **Главен счетоводител:**  ………………………………………………  /*Дари Иванов*/ |
|  |  |
|  | **Ректор:**  ………………………………………………  /*проф. д-р Георги Вълчев*/ |